

REGOLAMENTO

Premessa

L'associazione non a scopo di lucro Villaggio Digitale, in base alle regole del proprio Statuto, stipula il presente "Regolamento Interno". Esso discende dallo statuto, che rimane il riferimento normativo fondamentale, e lo integra.

Art. 1 Validità del Regolamento Interno

Il presente regolamento è valido per tutti i soci presenti e futuri dell'Associazione Villaggio Digitale.

Art. 2 Modifica del Regolamento Interno

Il presente regolamento decorre dal 01-10-2015 in seguito ad approvazione dell'Assemblea dei soci. Sarà valido sino a quando l'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo non lo modificherà. Qualora almeno il 60% dei soci presentino richiesta, con lettera scritta, affinché il presente regolamento venga rivisto e modificato in alcune sue parti, il Consiglio Direttivo ha l'obbligo di prendere in esame la richiesta e ridiscutere il regolamento in Assemblea.

Art. 3 Modalità di iscrizione del socio e quote

L'aspirante socio è tenuto ad accettare il contenuto dello statuto, del regolamento interno e ad accettare il pagamento della quota associativa annuale. Il modulo di iscrizione verrà fornito dal Consiglio Direttivo all'aspirante socio in forma cartacea o elettronica. L'aspirante socio deve compilare il modulo di iscrizione, nel quale riporterà i suoi dati personali, compreso l'indirizzo di posta elettronica, che verrà utilizzato per le comunicazioni ufficiali. Nel modulo di iscrizione l'aspirante socio dichiarerà anche di conoscere ed accettare le norme statutarie e gli obblighi derivanti dalla condizione di socio e darà l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Il modulo di iscrizione deve essere compilato sul sito web dell'Associazione e inoltrato in modo elettronico oppure stampato, compilato e spedito per posta ordinaria o fax alla sede dell'Associazione o consegnato direttamente ad un membro del Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo, ricevuta la richiesta, decide alla prima riunione utile, sull'ammissione dei nuovi soci che abbiano fatto richiesta di iscrizione dall'ultima riunione effettuata dal Consiglio Direttivo stesso; sulla domanda di iscrizione il Consiglio Direttivo deve comunque decidere entro 30 giorni dalla data in cui è stata ricevuta la domanda di iscrizione. In caso di accettazione del socio, il Consiglio Direttivo comunica l'esito positivo dell'iscrizione al socio tramite i recapiti forniti. A decorrere dalla data in cui il Consiglio Direttivo o il Tesoriere iscrive l'aspirante socio nel Registro degli associati, questi viene considerato socio a tutti gli effetti con tutti i diritti e gli obblighi derivanti. Il socio deve quindi versare la quota associativa entro 15 giorni dall'accettazione della domanda da parte del Consiglio Direttivo, secondo le modalità di pagamento prescritte da questo regolamento. Il pagamento della quota associativa deve essere effettuato attraverso Bonifico bancario o PayPal alle coordinate indicate sul sito ufficiale dell'Associazione. Il socio può richiedere la variazione dei dati al Consiglio Direttivo o al Tesoriere che provvede ad aggiornare il Registro degli Associati. Per i nuovi soci: chi presenterà la domanda di ammissione dal 1 Gennaio al 30 Settembre, avrà la propria quota in scadenza il 31 Dicembre dello stesso anno; chi invece presenterà la domanda dall'1 Ottobre fino al 31 Dicembre, avrà la propria quota in scadenza il 31 Dicembre dell'anno successivo. Chi presenterà domanda di ammissione dall'1 Ottobre al 31 Dicembre dello stesso anno, non avrà diritto di voto in merito all'attività dell'Associazione relativa all'anno in corso. In caso di mancata accettazione, il Consiglio Direttivo provvederà a comunicare al socio le motivazioni che lo hanno escluso. L'aspirante socio potrà richiedere nuovamente l'iscrizione, soltanto quando non sussistano le cause che ne hanno determinato la mancata accettazione.

Sono previste quattro quote di iscrizione:

- quota base € 10,00: permette di accedere ai corsi proposti dall'Associazione, di avere accesso alla sede nei giorni e orari di apertura e di utilizzare in sede materiali e attrezzature dell'associazione.
- quota mentor € 40,00: permette tutto ciò che è previsto dalla quota base e di operare attivamente gestendo eventi, corsi, laboratori, workshop
- quota sostenitore € 60,00: permette tutto ciò che è previsto dalla quota base
- azienda sostenitrice € 250,00: inserimento logo aziendale sul nostro sito web + utilizzo dicitura "La nostra azienda sostiene l'associazione Villaggio Digitale" + logo Villaggio digitale su sito web dell'azienda

Art. 4 Soci Fondatori

I soci fondatori non sono tenuti a pagare la quota di iscrizione.

Art. 5 Diritti dei soci

A fronte del contributo attivo delineato al precedente articolo 3, il socio ordinario ha diritto a:

- partecipare all'Assemblea e di votare direttamente per l'approvazione e le modifiche dello Statuto e del Regolamento e per la nomina degli Organi Direttivi dell'Associazione;
- conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
- usufruire di tutti i servizi dell'Associazione;
- dare le dimissioni in qualsiasi momento, fatto salvo il pagamento integrale della quota associativa dovuta.

Art. 6 Obblighi dei soci

Gli associati sono inoltre obbligati a:

- osservare le norme del presente Statuto e del Regolamento interno, nonché le deliberazioni adottate dagli organi sociali;
- versare la quota associativa stabilita dal Consiglio Direttivo;
- svolgere le attività (progetti, corsi, laboratori, incontri, etc.) preventivamente presentate e approvate dal Consiglio Direttivo;
- mantenere un comportamento verso gli altri aderenti e all'esterno dell'associazione animato da spirito di solidarietà e attuato con correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale;
- partecipare alla vita dell'associazione compatibilmente con la propria disponibilità.

Art. 7 Sviluppo iniziative dell'Associazione

Il socio, o i soci, che intendono avviare un'attività devono occuparsi interamente della sua gestione, dalla progettazione, alla realizzazione, fino alla sua rendicontazione e documentazione.

Il socio si preoccupa anche di inviare un avviso di fatturazione, 15 giorni prima della data di emissione della fattura, all'associazione dando tutte le informazioni necessarie ad emettere fattura verso il cliente.

Il socio che intende avviare un'attività (progetto, corso, laboratorio, incontro, etc.) deve, almeno 45 giorni prima del giorno di avvio dell'attività, presentare al Consiglio Direttivo una proposta di attività indicante l'attività, la durata, il periodo in cui intende svolgerla, il luogo in cui verrà svolta, l'ambito e gli utenti (scuole, anziani, famiglie, ragazzi, etc.) e una breve descrizione delle attività che saranno svolte e l'eventuale quota di iscrizione richiesta.

Il Consiglio Direttivo valuta la proposta del socio verificando che:

- l'attività sia in linea con gli scopi sociali dell'Associazione
- non ci siano iniziative simili, nello stesso periodo, già presentate da altri soci
- non ci siano già attività in corso sullo stesso cliente, gestite da altri soci
- il periodo proposto non sia già troppo denso di attività

Il Consiglio Direttivo deve comunque decidere entro 30 giorni dalla data in cui è stata ricevuta la richiesta del socio.

Il Consiglio Direttivo può decidere di:

- non accettare la proposta di attività
- accettare la proposta ma proporre un periodo diverso per svolgerla
- chiedere un'integrazione alla documentazione

Il Consiglio Direttivo valuta anche le possibili sinergie con attività simili proposte da altri soci, segnalando ai soci interessati la possibilità di progetti comuni.

In caso di accettazione della proposta di attività, il Consiglio Direttivo entro 7 giorni lo comunica al socio, tramite i recapiti forniti, avvisa via email tutti gli altri soci della nuova attività approvata e aggiorna il calendario di tutte le iniziative nell'arco dell'anno.

In caso di mancata accettazione, il Consiglio Direttivo entro 7 giorni provvede a comunicare al socio le motivazioni per cui ha ritenuto di non accettare la proposta di attività. Il socio può, entro 30 giorni, modificare o integrare la proposta di attività e chiedere al Consiglio Direttivo una seconda ed ultima valutazione.

Il socio che ha eseguito l'attività, preventivamente approvata dal Consiglio Direttivo, deve consegnare al Consiglio Direttivo un report di valutazione dell'attività e un prospetto di rendicontazione (entrate e uscite).

Il Consiglio Direttivo archivia e conserva tutta la documentazione relativa alle proposte di attività ricevute, sia approvate che non approvate.

Tali proposte sono accessibili a tutti i soci dell'associazione. I soci possono riutilizzare le proposte di attività di altri soci per rielaborarne di nuove, che devono comunque essere approvate dal Consiglio Direttivo prima di essere realizzate.

Art. 8 Sostegno quota parte alle spese dell'Associazione

Il progetto di attività, proposto da socio al Consiglio Direttivo, e da questo approvato, qualora preveda una remunerazione, deve prevedere, una percentuale a garantire quota parte delle spese di gestione che la Associazione affronta regolarmente e quotidianamente, anche con l'intento di promuovere nuovi progetti. Tali costi verranno contabilizzati nei modi e nelle forme più idonee alla registrazione amministrativa nel bilancio annuo dell'Associazione. La percentuale prevista è pari al 20% del valore imponibile dell'attività.

Art. 9 Proprietà intellettuale dei contributi

Le proposte di attività sottoposte dai soci al Consiglio Direttivo e i contributi di idee, articoli, pubblicazioni, disegni, fotografie, video, testi, ecc. prodotti in qualunque modalità (brevi manu, posta, email, social network) o riutilizzati dai soci per attività effettuate a nome e per conto dell'Associazione, sono da ritenersi di proprietà dell'Associazione, che ne dispone a suo piacimento. Tutti i materiali proprietà dell'Associazione sono a disposizione dei soci che li possono riutilizzare per le attività approvate dal Consiglio Direttivo.

Art. 10 Partecipazione alle attività dell'Associazione

I soci hanno facoltà di partecipare, in qualità di utenti, alle attività proposte e organizzate da altri soci dell'associazione, previo pagamento dell'eventuale contributo spese richiesto. Una volta iscritti all'attività i soci si impegnano a partecipare con regolarità e costanza in modo da non danneggiare gli altri partecipanti e consentire il regolare svolgimento dell'iniziativa proposta.

Art. 11 Cura degli spazi, dei beni e delle strutture gestite o utilizzate dall'Associazione

I soci sono tenuti a curare la vivibilità degli spazi in cui si svolgono le attività dell'associazione e a mantenere integri i beni acquistati, gestiti successivamente alla data di costituzione. In caso di danneggiamento o degrado dei suddetti spazi o beni ed in presenza di chiare responsabilità individuali, il Consiglio Direttivo ha facoltà di imporre al socio inadempiente il ripristino della situazione iniziale addebitando le spese a carico del socio stesso.

Art. 12 Provvedimenti disciplinari

Tutti i soci, senza distinzione alcuna, sono tenuti a rispettare ed a far rispettare lo Statuto ed il presente regolamento interno secondo le norme deliberate dagli organi preposti a ciò. In caso di comportamento difforme che rechi grave danno, svantaggio o pregiudizio all'associazione o al suo patrimonio, il Presidente e il Consiglio Direttivo hanno l'obbligo di intervenire, ognuno per le proprie competenze, applicando il regolamento per ottenerne il rispetto. Qualora tale comportamento difforme fosse recidivo, è facoltà del Presidente sospendere il socio anche con decorrenza immediata. A tale provvedimento non è ammessa opposizione. Il socio sospeso resta tale fino a decisione del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo può decidere a maggioranza la riammissione del socio o la sua espulsione. L'espulsione è irrevocabile ed il socio perde il diritto di appartenenza all'associazione per sempre.

La quota eventualmente versata per i mesi residui non è in alcun modo rimborsabile né al socio sospeso per il periodo della sospensione né per il socio espulso.

Art. 13 Disposizioni conclusive

Per tutto ciò che non è specificato nel presente documento, si fa riferimento allo Statuto dell'associazione. Eventuali future modifiche potranno essere deliberate solo dal Consiglio Direttivo e saranno comunicate ai soci.